МІЖНАРОДНИЙ КЛАСИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ПИЛИПА ОРЛИКА
Україна, 54003, м. Миколаїв, вул. Котельна 2
ЄДРПОУ: 37992250
e-mail: mku.osvita@gmail.com
+38 (050) 394 72 87;
0 800 400 557
www.mku.edu.ua

PYLYP ORLYK INTERNATIONAL CLASSICAL UNIVERSITY
2, Kotelna Street, *Mykolaiv*, 54003, Ukraine
EDPNOY: 37992250
e-mail: mku.osvita@gmail.com
+38 (050) 394 72 87;
0 800 400 557
www.mku.edu.ua

ЗАТВЕРДЖУЮ
Ректор ПЗВО
МКУ ім.. П.Орлика
_____ Наталя Євдокимова
28.08.2025 р.

ІНСТРУКЦІЯ

з охорони праці
№ 60 -ІОП

Термін дії - 3 роки

м. Миколаїв 2025 р.

ІНСТРУКЦІЯ
З ОХОРОНИ ПРАЦІ № 60 ІОП

ПІД ЧАС ВИКОНАННЯ РОБІТ
В КОМПЬЮТЕРНОМУ КЛАСІ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. До самостійної роботи на персональних комп'ютерах (далі - ПК) допускаються особи, що не мають медичних протипоказань та пройшли інструктаж з охорони праці.

1.2. Під час роботи на ПК та інших пристроях, які входять до ПК, на користувача ПК можуть впливати такі небезпечні та шкідливі фактори:

1) електрострум;
2) випромінювання;
3) перенапруга зору під час роботи з екранними пристроями, особо при нераціональному розташуванні екрана по відношенню до очей.

1.3. Освітлювальні установки повинні забезпечувати рівномірну освітленість і не повинні утворювати закріплюючи відблисків на клавіатурі й інших частинах пульту, а також на екрані дисплею в напрямку очей користувача.

1.4. Дисплеї повинні розташовуватися при однорядному їх розміщенні на відстані не менше їм від стін; відстань між робочими місцями повинна бути не менше 1,5м. Забороняється встановлювати дисплеї екранами один проти одного.

1.5. Кут нахилу екрана дисплея по відношенню до вертикалі повинен скласти 10-15градусів, відстань до екрана 400-500мм.

1.6. У приміщенні і на робочому місці необхідно підтримувати чистоту і порядок, проводити систематичне провітрювання.

1.7. Про всі виявлені під час роботи несправності обладнання необхідно доповісти викладачу, у випадку аварії слід негайно припинити роботу для усунення аварійної ситуації.

1.8. Про кожен нещасний випадок здобувач вищої освіти, викладач, який його виявив, або сам потерпілий повинен доповісти безпосередньому керівникові робіт і вжити заходів щодо надання першої долікарняної допомоги.

1.9. Керівники, які не забезпечили дотримання вимог цієї інструкції, а також особи, що допустили порушення цих вимог, притягуються до відповідальності згідно з діючим законодавством.

2. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПЕРЕД ПОЧАТКОМ РОБОТИ

2.1. Перевірити наявність та надійність захисного устаткування для заземлення.

2.2. Перевірити стан електричного шнура та вилки.

2.3. Перевірити справність вимикачів та інших органів управління ПК.

2.4. При виявленні будь-яких несправностей ПК не вмикати і негайно повідомити про це викладача.

3. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПІД ЧАС РОБОТИ

3.1. Виконувати тільки ту роботу, яка доручена.

3.2. Вмикати і вимикати ПК тільки вимикачем, забороняється проводити вимкнення витяганням вилки з розетки.

3.3. Забороняється оператору знімати захисні кожухи з обладнання та працювати без них.

3.4. Не допускати до ПК сторонніх осіб, які не беруть участі в роботі.

3.5. Забороняється переміщати і переносити блоки, обладнання, які знаходяться під напругою.

3.6. Забороняється поправляти і заправляти картридж на принтери під час роботи.

3.7. Суворо виконувати загальні вимоги до електробезпеки та пожежної безпеки.

3.8. Самостійно розбирати та проводити ремонт електронної та електро-механічної частини ПК категорично забороняється. Ці роботи можуть виконувати тільки фахівці технічного обслуговування ПК.

3.9. ПК необхідно використовувати у суворій відповідності з експлуатаційною документацію на неї.

3.10. Під час виконання роботи слід був бути уважним, не відволікатись на сторонні речі.

3.11. Про всі виявленні несправності та збої в роботі апаратури необхідно повідомити безпосереднього керівника.

4. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПІСЛЯ РОБОТИ

4.1. Необхідно чітко виконувати встановлений режим праці та відпочинку, що враховує функціонально напруженість праці, динаміку систем організму та працездатності і передбачати обов’язкове виконання регламентованих перерв.

4.2. Кількість знаків, які опрацьовується, не повинна перевищувати 3000 за 4 години роботи.

4.3. Під час роботи з текстовою інформацією (у режимі введення даних,

редагування тексту та читання з екрана дисплея) найбільш фізіологічним є пред'явлення чорних знаків на білому фоні.

4.4. Відключити ПК від електромережі, для цього необхідно вимкнута вимикачі, а потім витягнути штепсельну вилку із розетки.

4.5. Протерта зовнішню поверхню ПК чистою вологою тканиною. При цьому не допускається використання розчинників, одеколону, очищаючих препаратів в аерозольній упаковці.

4.6. Прибрати робоче місце.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

5.1. За порушення пунктів даної інструкції винні протягуються до матеріальної відповідальності згідно з діючим Законом України про охорону праці.

6. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ В АВАРІЙНИХ СИТУАЦІЯХ

6.1. При появі незвичайного звуку, запаху паленого, самовільного вимкнення машини негайно припинить роботу і повідомити про це безпосереднього керівника.

Розроблено:

Проректор з адміністративно – господарської роботи _____ (підпис) Андрій МАТВІЄНКО

Погоджено:

Інженер з охорони праці _____ (підпис) Валерій КЛИМЕНКО

Юрист -консульт _____ (підпис) Ганна Шаповалова