

КОЛЕДЖ ПРИВАТНОГО ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ  
«МІЖНАРОДНИЙ КЛАСИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ПІЛІПА ОРЛИКА»

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**  
**«Підприємство, торгівля та біржова діяльність»**  
освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр  
за спеціальністю 076 Підприємство, торгівля та біржова діяльність  
галузі знань 07 Управління та адміністрування  
освітня кваліфікація: фаховий молодший бакалавр з підприємства, торгівлі  
та біржової діяльності

Затверджено Педагогічною радою  
Коледжу ПЗВО «Міжнародний класичний  
університет імені Пилипа Орлика»  
Голова Педагогічної ради

 В. А. Навроцький

(протокол № 26.08 2020р.)

Освітньо-професійна програма вводиться в дію з  
01.09.2020р.

Директор В. А. Навроцький

(наказ № 8.08 2020р.)

Миколаїв – 2020 р.

## **1. ПРЕАМБУЛА**

Діє як тимчасова до введення стандарту вищої освіти України

Розроблено робочою групою у складі:

**ГАРАНТ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ:**

– керівник робочої групи,

Павлова Л.М. - викладач циклової комісії з економіки та підприємництва, спеціаліст

**ЧЛЕНИ РОБОЧОЇ ГРУПИ:**

Валікова В.А. -викладач циклової комісії з економіки та підприємництва, спеціаліст

Волченбой В.А. – викладач циклової комісії з економіки та підприємництва, спеціаліст

Таран О.В. - здобувач освітньо-професійної програми «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»  
коледжу ПЗВО «МКУ ім. Пилипа Орлика»

## 2. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА

<b>Освітньо-професійний ступінь</b>	Фаховий молодший бакалавр
<b>Галузь знань</b>	07 Управління та адміністрування
<b>Спеціальність</b>	076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
<b>Форми здобуття освіти</b>	Денна, заочна
<b>Освітня кваліфікація</b>	Фаховий молодший бакалавр з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності
<b>Професійна кваліфікація</b>	не надається
<b>Кваліфікація в дипломі</b>	Освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр Спеціальність – Підприємництво, торгівля та біржова діяльність Освітньо-професійна програма - Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
<b>Наявність акредитації</b>	Акредитована Сертифікат про акредитацію НІ-І № 1578929 від 21 червня 2016 року відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 16 червня 2016 року № 121 (Наказ МОН України від 21.06.2016р. № 79-А).
<b>Термін дії освітньої програми</b>	До наступної акредитації (до 01 липня 2021 року)
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	mku.edu.ua
<b>Опис предметної області</b>	<p><b>Об’єкт вивчення та/або діяльності:</b> діяльність з організації та функціонування підприємницьких, торговельних та біржових структур, що здійснюються для досягнення економічних і соціальних результатів.</p> <p><b>Цілі навчання:</b> підготовка фахівців, здатних вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b> поняття, категорії, концепції, принципи, положення підприємництва, торгівлі та біржової діяльності і методологія їхнього використання для організації та ефективного функціонування підприємницьких, торговельних, біржових структур.</p> <p><b>Методи, методики та технології:</b> загальнонаукові й спеціальні методи, професійні методики і технології, застосування яких дозволяє вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми з організації, ефективного функціонування і розвитку підприємницьких, торговельних та біржових структур.</p> <p><b>Інструментарій та обладнання:</b> інформаційно-комунікаційні системи та технології, прилади та обладнання, необхідні для формування професійних компетентностей фахового молодшого бакалавра з</p>

	підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.
<b>Академічні права випускників</b>	Здобуття освіти за: Початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти; першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій у системі освіти для дорослих, у тому числі післядипломної освіти.
<b>Придатність до працевлаштування</b>	<b>Фахівець підготовлений до роботи в галузі економіки за Національним класифікатором України: «Класифікатор видів економічної діяльності» ДК 009:2010:</b> Секція С Переробна промисловість Розділ 10 – Виробництво харчових продуктів Розділ 11 – Виробництво напоїв Розділ 12 – Виробництво тютюнових виробів Розділ 13 – Текстильне виробництво Розділ 14 – Виробництво одягу Розділ 15 – Виробництво шкіри, виробів зі шкіри та інших матеріалів Розділ 16 – Оброблення деревини та виготовленн явиробів з деревини та корка, крім меблів; виготовлення виробів із соломки та рослинних матеріалів для плетіння Розділ 17 – Виробництво паперу та паперових виробів Розділ 18 – Поліграфічна діяльність, тиражування записаної інформації Розділ 22 – Виробництво гумових і пластмасових виробів Розділ 25 – Виробництво готових металевих виробів, крім машин і устаткування Розділ 31 – Виробництво меблів Розділ 32 – Виробництво іншої продукції Секція G Оптова та роздрібна торгівля автотранспортнихзасобів і мотоциклів Розділ 45 – Оптова та роздрібна торгівля автотранспортними засобами та мотоциклами, їх ремонт Розділ 46 – Оптова торгівля, крім торгівлі автотранспортними засобами та мотоциклами Розділ 47 – Роздрібна торгівля, крім торгівлі автотранспортними засобами та мотоциклами Секція H – Транспорт, складське господарство, поштова та кур'єрська діяльність Розділ 52 – Складське господарство та допоміжна діяльність у сфері транспорту Розділ 25 – Виробництво готових металевих виробів, крім машин і устаткування Розділ 31 – Виробництво меблів Розділ 32 – Виробництво іншої продукції Секція G – Оптова та роздрібна торгівля автотранспортнихзасобів і мотоциклів Розділ 45 – Оптова та роздрібна торгівля автотранспортними засобами та мотоциклами, їх ремонт Розділ 46 – Оптова торгівля, крім торгівлі автотранспортними засобами та мотоциклами Розділ 47 – Роздрібна торгівля, крім торгівлі автотранспортними засобами та мотоциклами Секція H – Транспорт, складське господарство, поштова та кур'єрська діяльність

	<p>Розділ 52 – Складське господарство та допоміжна діяльність у сфері транспорту  Секція К – Фінансова та страхова діяльність  Розділ 52 – Допоміжна діяльність у сферах фінансових послуг і страхування  <b>Фахівець здатний виконувати зазначені професійні роботи за Національним класифікатором України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010 та Довідником кваліфікаційних характеристик професій працівників. Випуск 65. «Торгівля і громадське харчування»:</b>  1224 Завідувач секції  1224 Керівники виробничих підрозділів в оптовій та роздрібній торгівлі  1229.1 Завідувач відділу (самостійного)  3415 Агент комерційний  3415 Агент торговельний  3415 Комівояжер  3419 Товарознавець  3422 Експедитор транспортний  3439 Фахівець  3419 Інспектор торговельний  3419 Інспектор-товарознавець  3419 Організатор з постачання  3419 Організатор зі збуту  3411 Фахівець з біржових операцій  3421 Торговельний брокер (маклер)</p>
<b>Викладання та навчання</b>	<p>Студентоцентризований підхід у навчанні, самонавчання, проблемно-, компетентісно-орієнтоване навчання, змішане, комбінація лекцій, семінарських, практичних занять із розв'язанням ситуаційних завдань та з використанням кейс-методів, ділових ігор, що розвивають комунікативні та лідерські навички й уміння працювати в команді; побудова індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів під час реалізації завдань практичної підготовки.</p>
<b>Оцінювання</b>	<p>Оцінювання здійснюється за 100-бальною шкалою, шкалою ECTS, національною 4-х бальною шкалою у відповідності до Положення про порядок оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти ПЗВО МКУ ім.П.Орлика.  Система оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти включає оцінювання: протягом семестру під час вивчення освітніх компонент/навчальних дисциплін (поточний контроль); після вивчення освітніх компонент/навчальних дисциплін (семестровий (підсумковий) контроль – екзамен, залік); виконання та захисту звітів з практик; атестації .Конкретні умови змісту, методики проведення та оцінювання всіх форм контролю з окремої дисципліни, практики визначаються викладачем, гарантом програми, схвалюються цикловою комісією та відображаються відповідно у робочій програмі навчальної дисципліни чи практики тощо.</p>
<b>Кадрове забезпечення</b>	<p>До реалізації ОПП залучаються науково-педагогічні та педагогічні працівників з науковими ступенями та/або вченими званнями, педагогічними категоріями, досвідом практичної роботи, а також висококваліфіковані спеціалісти/роботодавці. З метою підвищення фахового рівня всі НПП проходять підвищення кваліфікації за накопичувальною системою, що може здійснюватися в умовах дистанційної та інформальної освіти.</p>
<b>Матеріально-</b>	<p>Виконання програм освітніх компонент/навчальних дисциплін у повному</p>

<b>технічне забезпечення</b>	обсязі забезпечуються матеріально-технічним оснащенням аудиторій, кабінетів і лабораторій, основний перелік яких включає: лекційні аудиторії з мультимедійними проекторами, кабінети комп'ютерної техніки, спеціальні навчально-тренінгові лабораторії та кабінети, що створюють умови для набуття здобувачами вищої освіти фахових компетентностей зі спеціальності.
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	Коледж забезпечує здобувачів та викладачів навчально-методичними матеріалами на паперових та електронних носіях, підручниками, навчальними посібниками, періодичними виданнями за профілем підготовки здобувачів, доступом до електронних інформаційних ресурсів, у т.ч. через мережу Інтернет. У навчанні використовується як бібліотечний фонд ПЗВО МКУ ім. П. Орлика та електронна база бібліотеки з режимом WEB-доступу, так і власні навчально-методичні розробки викладачів циклових комісій Коледжу МКУ ім. П. Орлика. Читальний зал забезпечений бездротовим доступом до мережі Інтернет. Всі ресурси бібліотеки доступні через сайт коледжу: <a href="https://mku.edu.ua/elektrona-biblioteka/">https://mku.edu.ua/elektrona-biblioteka/</a>

### **ОБСЯГ КРЕДИТІВ ЄКТС, НЕОБХІДНИХ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОГО СТУПЕНЯ «ФАХОВИЙ МОЛОДШИЙ БАКАЛАВР»**

Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі профільної середньої освіти становить 120 кредитів ЄКТС, з яких до 60 кредитів ЄКТС може бути зараховано на підставі визнання результатів навчання осіб, які здобули профільну середню освіту за відповідним або спорідненим спеціальності профілем.

Мінімум 65% обсягу освітньо-професійної програми має бути спрямовано на забезпечення результатів навчання за спеціальністю, визначених ОПП.

Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі базової середньої освіти становить 180 кредитів ЄКТС, у тому числі 120 кредитів ЄКТС за інтегрованою з нею освітньою програмою профільної середньої освіти професійного спрямування, що відповідає галузі знань та/або спеціальності.

Мінімум 65% обсягу освітньо-професійної програми має бути спрямовано на забезпечення результатів навчання за спеціальністю, визначених ОПП.

Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі професійної (професійно-технічної) освіти або вищої освіти визначається закладом освіти з урахуванням визнання раніше здобутих результатів навчання. Обсяг такої програми становить не менше 50 відсотків загального обсягу освітньо-професійної програми на основі профільної середньої освіти.

Не менше 25 % обсягу ОПП складають дисципліни вільного вибору здобувача освіти.

### **4. ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА**

<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі підприємницької, торговельної та біржової діяльності або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів системи наук, які формують концепції організації і функціонування підприємницьких, торговельних, біржових структур та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
<b>Загальні компетентності</b>	ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного)

	<p>суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця в загальній системі знань про природу і суспільство та в розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 5. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК 7. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.</p>
<p><b>Спеціальні компетентності</b></p>	<p>СК 1. Здатність враховувати основні закономірності й сучасні досягнення у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p> <p>СК 2. Здатність обирати та використовувати відповідні методи, інструментарій для обґрунтування рішень щодо діяльності підприємства.</p> <p>СК 3. Здатність застосовувати інноваційні підходи в діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.</p> <p>СК 4. Здатність визначати характеристики товарів і послугу підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p> <p>СК 5. Здатність здійснювати діяльність із дотриманням вимог нормативно-правових документів у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.</p> <p>СК 6. Здатність виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.</p> <p>СК 7. Здатність застосовувати основи обліку, оподаткування та страхування в підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p> <p>СК 8. Здатність визначати та задовольняти потреби споживачів як пріоритетних суб'єктів ринку.</p> <p>СК 9. Здатність застосовувати моделі електронної комерції у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.</p> <p>СК 10. Здатність використовувати логістичні системи в підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p>
<p><b>5. НОРМАТИВНИЙ ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ</b></p>	
<p>РН 1. Знати явища і події соціально-політичного, культурного, духовного середовища для формування світогляду людини та встановлювати зв'язок між ними.</p> <p>РН 2. Використовувати отримані знання й уміння для реалізації заходів щодо збереження навколишнього природного середовища, здійснення безпечної та соціально відповідальної діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур на основі наукових цінностей і досягнень суспільства</p> <p>РН 3. Застосовувати знання, розуміння закономірностей та сучасних досягнень у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності в професійних цілях.</p> <p>РН 4. Мати навички письмової та усної професійної комунікації державною й іноземною мовами.</p> <p>РН 5. Використовувати сучасні комп'ютерні та телекомунікаційні технології обміну та розповсюдження професійно спрямованої інформації у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.</p> <p>РН 6. Здійснювати пошук, самостійний відбір інформації з різних джерел у сфері</p>	

підприємницької, торговельної та біржової діяльності.

РН 7. Уміти проявляти ініціативу та підприємливість, володіти навичками міжособистісної взаємодії для досягнення професійних цілей.

РН 8. Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності для подальшого використання на практиці.

РН 9. Володіти методами та інструментарієм для підготовки проектів управлінських рішень щодо створення й функціонування підприємницьких, торговельних і біржових структур.

РН 10. Уміти застосовувати інноваційні підходи у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

РН 11. Визначати характеристику товарів і послуг у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності за допомогою сучасних методів.

РН 12. Знати основи нормативно-правового забезпечення діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур і застосовувати його на практиці.

РН 13. Уміти виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.

РН 14. Застосовувати отримані навички з основ обліку, оподаткування та страхування в підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

РН 15. Визначати потреби споживачів для формування асортименту товарів у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.

РН 16. Уміти застосовувати моделі електронної комерції в діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.

РН 17. Використовувати логістичні системи в підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

РН 18. Визначати основні показники діяльності підприємницьких, торговельних і біржових структур для забезпечення їх ефективності.

## 5. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Шифр за ОП	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Семестр	Форма семестрового контролю
<b>1. ОBOB'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>				
<b>1.1. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>				
OK01	Українська мова (за професійним спрямуванням)	4	1	екзамен
OK02	Історія державності та культури України	4	1	екзамен
OK03	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	6	1, 2	залік, екзамен
OK04	Економічна теорія	4	1	екзамен
OK05	Мікроекономіка	3	1	залік
OK06	Макроекономіка	3	3	екзамен
OK07	Безпека життєдіяльності	3	1	залік
OK08	Вища математика	4	1	екзамен
OK09	Охорона праці (за професійним спрямуванням)	4	1	залік
<b>Всього ОК за циклом загальної підготовки</b>		<b>35</b>		
<b>1.2. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>				
OK10	Економіка підприємства	3	4	екзамен
OK11	Маркетинг (за професійним спрямуванням)	4	2	екзамен
OK12	Комерційна діяльність	4	2	екзамен
OK13	Управління якістю і послуг (за професійним спрямуванням)	4,5	2	екзамен
OK14	Менеджмент (за професійним спрямуванням)	4	3	екзамен
OK15	Біржова діяльність	4	3	залік
OK16	Товарознавство	5	3	екзамен
OK17	Підприємницька діяльність	4	4	екзамен
OK18	Стандартизація, сертифікація та метрологія (за професійним спрямуванням)	4	3	залік
OK19	Організація і економіка торгівлі	4	4	екзамен



OK20	Логістика	4	4	екзамен
<b>Практична підготовка</b>				
ПП01	Навчальна практика	3	2	
ПП02	Виробнича практика	6	4	
	Атестація	1,5	4	
<b>Всього ОК за циклом професійної підготовки</b>		<b>55</b>		
<b>ВСЬОГО ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ</b>		<b>90</b>		
<b>ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>				
ВК01	Інформаційні системи та технології (за професійним спрямуванням)	12	2, 2, 2	залік
ВК02	Університетська освітаттаака демічна доброчесність			
ВК03	Філософія			
ВК04	Правознавство			
ВК05	Соціологія			
ВК06	Статистичні методи в бізнес-аналітиці			
ВК07	Інформатика і комп'ютерна техніка			
ВК08	Фінансовий контролінг у підприємстві	9	3, 3, 3	залік
ВК09	Діловодство			
ВК10	Психологія управління			
ВК11	Інфраструктура товарного ринку			
ВК12	Фінанси підприємств			
ВК13	Конкурентоспроможність підприємницької діяльності			
ВК14	Поведінка споживачів			
ВК15	Торгівельне підприємництво	9	4, 4, 4	залік
ВК16	Рекламознавство (за професійним спрямуванням)			
ВК17	Маркетинг послуг			
ВК18	Маркетингова цінова політика			
ВК19	Зв'язки з громадськістю			
ВК20	Маркетингові дослідження			
ВК21	Маркетингова товарна політика			
ВК22	Маркетингове ціноутворення			
<b>ВСЬОГО ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ</b>		<b>30</b>		
<b>ВСЬОГО ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ ЗА ОП</b>		<b>120</b>		

Примітка. У блоці «2. Вибіркові компоненти освітньої програми» обирається три із запропонованих компонент у 2-4 семестрах.

## 6. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

<b>Форми атестації здобувачів освіти</b>	Атестація здобувачів здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту.
<b>Вимоги до кваліфікаційного іспиту</b>	Кваліфікаційний іспит має передбачати оцінювання результатів навчання, визначених відповідною освітньо-професійною програмою.

## 7. СИСТЕМА ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

У Коледжі функціонує внутрішня система забезпечення якості освіти відповідно до Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти ПЗВО «Міжнародний класичний університет імені Пилипа Орлика» (від 25.05.2017 р. № 43 із змінами, внесеними згідно з наказами ректора від 29.11.2017 р. № 88, 27.09.2018 р. № 99, 28.02.2019 р. № 6, 29.05.2019 р. №

41, 31.08.2019 р. №71, 30.10.2019 р. № 84, 26.12.2019 р. №101), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом вищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам вищої освіти (професійним стандартам – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів вищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів вищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу вищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів вищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосовування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів вищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння освітньо-кваліфікаційного рівня та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості вищої освіти;

12) залучення здобувачів вищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів вищої освіти або відповідно до них.

## **8. ВИМОГИ ПРОФЕСІЙНИХ СТАНДАРТІВ (У РАЗІ ЇХ НАЯВНОСТІ)**

Офіційно затвердженого професійного стандарту немає.

## Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК (5 рівень)

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння/навички	Комунікація	Відповідальність і автономія
<b>Компетентності</b>	<b>Зн 1.</b> Всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання у сфері навчання та/або професійної діяльності, усвідомлення меж цих знань.	<b>Ум 1.</b> Широкий спектр когнітивних та практичних умінь/навичок, необхідних для розв'язання складних задач у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання. <b>Ум 2.</b> Знаходження творчих рішень або відповідей на чітковизначені конкретні та абстрактні проблеми на основі ідентифікації та застосування даних. <b>Ум 3.</b> Планування, аналіз, контроль та оцінювання власної роботи та роботи інших осіб у спеціалізованому контексті.	<b>К 1.</b> Взаємодія з колегами, керівниками та клієнтами у питаннях, що стосуються розуміння, навичок та діяльності у професійній сфері та/або у сфері навчання. <b>К 2.</b> Донесення до широкого кола осіб (колеги, керівники, клієнти) власного розуміння, знань, суджень, досвіду, зокрема у сфері професійної діяльності.	<b>ВА 1.</b> Організація та нагляд (управління) в контекстах професійної діяльності або навчання в умовах непередбачуваних змін. <b>ВА 2.</b> Покращення результатів власної діяльності і роботи інших. <b>ВА 3.</b> Здатність продовжувати навчання з деяким ступенем автономії.
<b>Загальні компетентності</b>				
ЗК 1.	Зн1		К1,К2	
ЗК 2.	Зн1		К1	
ЗК 3.	Зн1	Ум1,Ум2,Ум3	К1,К2	ВА1,ВА2
ЗК 4.	Зн1	Ум1	К1, К2	ВА1,ВА3
ЗК 5.	Зн1	Ум1	К1, К2	ВА3
ЗК 6.	Зн1	Ум1, Ум2	К1, К2	ВА1, ВА2
ЗК 7.	Зн1	Ум1,Ум2,Ум3	К1,К2	ВА2, ВА3
ЗК 8.	Зн1	Ум1,Ум2,Ум3	К1,К2	ВА2
<b>Спеціальні компетентності</b>				

CK 1.	3H1	УМ2,УМ3	K1,K2	BA1,BA2
CK 2.	3H1	УМ1,УМ2	K1	BA1,BA2
CK 3.	3H1	УМ2,УМ3	K1,K2	BA1,BA2
CK 4.	3H1	УМ1	K1	BA2
CK 5.	3H1	УМ1	K1	BA1,BA2
CK 6.	3H1	УМ1,УМ2,УМ3	K1	BA1,BA2
CK 7.	3H1	УМ1,УМ3	K1, K2	BA2
CK 8.	3H1	УМ1,УМ2,УМ3	K1,K2	BA1,BA2
CK 9.	3H1	УМ1,УМ2,УМ3	K1,K2	BA1,BA2
CK 10.	3H1	УМ1,УМ2,УМ3	K1,K2	BA2

9. Матриця відповідності програмних компетентностей обов'язковим компонентам освітньо-професійної програми

	Інтегративність	Компетентності																	
		Загальні компетентності								Спеціальні компетентності									
		ЗК01	ЗК02	ЗК03	ЗК04	ЗК05	ЗК06	ЗК07	ЗК08	СК01	СК02	СК03	СК04	СК05	СК06	СК07	СК08	СК09	СК10
OK01	+				+														
OK02	+		+																
OK03	+					+													
OK04	+		+																
OK05	+		+	+															
OK06	+		+																
OK07	+			+															
OK08	+							+											
OK09	+			+															
OK10	+			+					+	+	+					+			
OK11	+			+			+			+									
OK12	+			+					+	+	+	+						+	
OK13	+			+								+					+		
OK14	+			+							+				+				
OK15	+			+					+	+	+	+							+
OK16	+			+							+	+	+						+
OK17	+			+					+		+		+						+
OK18	+			+								+					+		
OK19	+			+					+			+					+		
OK20	+			+				+				+							+

10. Матриця відповідності програмних компетентностей вибіркоким компонентам освітньо-професійної програми

	Інтегративність	Компетентності																	
		Загальні компетентності								Спеціальні компетентності									
		ЗК01	ЗК02	ЗК03	ЗК04	ЗК05	ЗК06	ЗК07	ЗК08	СК01	СК02	СК03	СК04	СК05	СК06	СК07	СК08	СК09	СК10
ВК01	+						+												
ВК02	+		+																
ВК03	+		+																
ВК04	+	+												+					
ВК05	+		+																
ВК06	+							+			+								
ВК07	+							+										+	
ВК08	+			+															
ВК09	+			+															
ВК10	+			+								+							
ВК11	+								+				+						
ВК12	+			+							+	+				+			
ВК13	+			+						+	+								
ВК14	+			+															
ВК15	+			+						+		+							
ВК16	+			+															
ВК17	+			+						+									
ВК18	+			+								+							
ВК19	+								+										
ВК20	+			+					+										
ВК21	+										+	+							
ВК22	+			+							+	+							

### Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання компетентностей

Результатив навчання	Інтегральна компетентність	Компетентності																		
		Загальні компетентності								Спеціальні компетентності										
		ЗК01	ЗК02	ЗК03	ЗК04	ЗК05	ЗК06	ЗК07	ЗК08	СК01	СК02	СК03	СК04	СК05	СК06	СК07	СК08	СК09	СК10	
PH 01	+	+	+							+										
PH 02	+		+											+	+				+	
PH03	+			+				+			+									
PH 04	+				+	+							+						+	+
PH 05	+						+	+				+			+				+	
PH 06	+						+	+						+					+	+
PH 07	+								+	+		+		+	+					+
PH 08	+									+			+		+	+			+	+
PH 09	+										+	+	+							
PH 10	+			+			+		+			+			+					
PH 11	+			+									+				+			
PH 12	+			+					+				+	+	+	+				+
PH 13	+			+					+			+			+	+				+
PH 14	+			+			+									+				
PH 15	+			+	+			+	+				+				+	+		
PH 16	+				+	+	+		+			+							+	
PH 17	+				+	+		+					+							+
PH 18	+			+				+							+					





